

OBEC DULOVA VES, DULOVA VES 18, 082 52 KOKOŠOVCE

NÁVRH

**Všeobecne záväzné nariadenie
obce Dulova Ves č. 2/2017**

**o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy
na dieťa materskej školy a žiaka školského
zariadenia**

Dulova Ves dňa 29. 3. 2017

Obec Dulova Ves v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 6 ods. 12 písm. d) a g) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydáva pre územie obce Dulova Ves toto

Všeobecne záväzné nariadenie obce Dulova Ves č. 2/2017 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a žiaka školského zariadenia

Článok 1.

Úvodné ustanovenie

§ 1

1. Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN) je určiť výšku a účel použitia dotácie na prevádzku a mzdy materskej školy, ktorej zriaďovateľom je obec Dulova Ves a ktorá je na základe rozhodnutia Ministerstva školstva SR zaradená do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky a určiť výšku príspevku (dotácie) na záujmové vzdelávanie detí v centrách voľného času (ďalej len CVČ) nezriadených na území obce Dulova Ves.

Článok 2.

Vymedzenie pojmov

§ 2

1. Dotácia na mzdy je určená na bežné výdavky a zahŕňa výdavky na tarifný plat a príplatky vyplácané pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom materskej školy a školského zariadenia za podmienok a v rozsahu stanovenom osobitným predpisom; výdavky na poistné hradené zamestnávateľom za pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy alebo školského zariadenia.
2. Dotácia na prevádzku je určená na bežné výdavky škôl a školských zariadení špecifikovaných v článku 1 tohto nariadenia a zahŕňa výdavky za tovary a služby definované Ministerstvom financií SR v rozpočtovej klasifikácii v kategórii 630 - tovary a služby a v kategórii 642 - transfery jednotlivcom.
3. Prijímateľom dotácie pre školy a školské zariadenia špecifikovaná v článku 1 tohto nariadenia je Materská škola Dulova Ves (v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Dulova Ves).
4. Prijemca príspevku (dotácie) na záujmové vzdelávanie detí v CVČ je CVČ, ktoré má s obcou uzavretú zmluvu o záujmovom vzdelávaní detí s trvalým pobytom na území obce Dulova Ves a o poskytnutí finančných prostriedkov a spôsobe ich kontroly.

Zmluva musí obsahovať: kópiu zriaďovacej listiny, kópiu dokladu o pridelení IČO, číslo účtu a označenie banky, v ktorej má vedený účet.

5. Počet detí a žiakov rozhodným pre pridelenie dotácie na mzdy a prevádzku v aktuálnom kalendárnom roku je ich počet k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka vykázaný v štatistickom výkaze škol (MŠVVaŠ SR) 40-01. Počet detí v CVČ rozhodným na pridelenie dotácie je podľa žiadosti CVČ, ktorú CVČ predloží najneskôr do konca novembra predchádzajúceho kalendárneho roka, pre bežný rok.
6. Obec neposkytne dotáciu na žiakov po ukončení strednej školy.

Článok 3.

Výška, účel a použitie dotácie

§ 3

1. Objem finančným prostriedkov v rozpočte obce Dulova Ves na nasledujúci rok sa na školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Dulova Ves rozpisuje podľa počtu detí a žiakov k 15. 9. príslušného roka, ktorý škola a školské zariadenie vykázala v štatistickom výkaze škol MŠ SR 40-01 a ktoré sú prijaté do škôl a školských zariadení na základe právoplatného rozhodnutia príslušnej školy a školského zariadenia k 15. 9.
2. Ročná výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy, dieťa (žiaka) školského zariadenia a dieťa v CVČ pri 100 % plnení podielových daní je nasledovná:

Dieťa, žiak podľa kategórie školy, školského zariadenia	Výška dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka
Dieťa v materskej škole	Na dieťa do 3 rokov min. 3800 Eur/rok Na dieťa od 3 rokov min. 1900 Eur/rok
Dieťa centra voľného času	60 Eur/rok

§ 4

1. Prijímateľ dotácie je oprávnený pridelené finančné prostriedky použiť len na mzdy pedagogických a nepedagogických zamestnancov a prevádzku škôl a školských zariadení. Použité finančné prostriedky musia byť vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
2. Dotáciu možno použiť do konca rozpočtového roka. Podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce Dulova Ves.
3. V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná do 31. 12. príslušného roka, je prijímateľ povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet obce do 31. 12. aktuálneho kalendárneho roka.

4. Ak prijímateľ dotácie ukončí svoju činnosť v priebehu kalendárneho roka, je povinný zúčtovať poskytnutú dotáciu najneskôr v lehote 30 dní od ukončenia činnosti a v tomto termíne aj odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet obce Dulova Ves.
5. Pri nedodržaní pravidiel a podmienok použitia dotácie na mzdy a prevádzku bude obec Dulova Ves postupovať v zmysle osobitných predpisov.
6. Ročná výška dotácie je vždy závislá od skutočnej výšky obcou prijatých podielových daní zo štátneho rozpočtu. V prípade poskytnutia podielových daní obce Dulova Ves v sume nižšej ako 100 % z priznanej výšky podielových daní v príslušnom kalendárnom roku, sa príjmom dotácie podľa § 3 tohto VZN zníži je výška o túto sumu rovnakým percentuálnym podielom, ktorej konečná úprava sa vykoná v mesiaci december príslušného kalendárneho roka.

Článok 4.

Termín a spôsob poskytovania dotácie

§ 5

1. Obec Dulova Ves poskytne dotáciu CVCČ, s ktorým má uzavretú zmluvu, na základe žiadosti, ktorá musí obsahovať zoznam detí, adresy trvalého pobytu a dátum narodenia, mesačne vo výške 1/12 ročnej výšky dotácie do 30. dňa príslušného mesiaca prevodom na účet príjemcu dotácie alebo podľa špecifikácie v zmluve.
2. V prípade, že dieťa bude navštevovať viacero CVCČ, bude každému CVCČ na toto dieťa poskytnutá dotácia vo výške podielu zo sumy určenej podľa § 3 tohto VZN.

Článok 5.

Zúčtovanie a kontrola použitia dotácie

§ 6

1. Ak príjemca dotácie ukončí svoju činnosť v priebehu kalendárneho roka, je povinný zúčtovať poskytnutú dotáciu najneskôr v lehote 30 dní od ukončenia činnosti a v tomto termíne aj vrátiť nevyčerpané finančné prostriedky z dotácie na účet obce Dulova Ves.

§ 7

1. Finančnú kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými podľa tohto VZN vykonáva obec prostredníctvom hlavného kontrolóra obce.
2. Prijímateľ dotácie na mzdy a prevádzku školy a školského zariadenia je povinný predložiť všetky doklady preukazujúce hospodárne, efektívne, účelné a účinné vynaloženie pridelených finančných prostriedkov.

Článok 6.

Opatrenia na zabezpečenie efektívnosti poskytnutých zdrojov

§ 8

1. Obec Dulova Ves upraví príjemcovi výšku dotácie primerane k počtu detí pri zistení poklesu alebo nárastu počtu detí o viac ako 20 % z pôvodného počtu vykázaného k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roku.
2. Znížená alebo zvýšená dotácia bude príjemcovi poskytovaná počnúc mesiacom nasledujúcim po mesiaci, v ktorom boli zistené rozhodné skutočnosti až do preukázania nových skutočností týkajúcich sa počtu detí.


3. Pri porušení pravidiel a podmienok, ze ktorých boli verejné prostriedky pridelené, je príjemca dotácie povinný vrátiť plnú výšku neoprávnene prijatej dotácie.

Článok 7.
Záverečné ustanovenia
§ 9

1. Toto VZN bolo schválené obecným zastupiteľstvom dňa uznesením č.
2. Toto VZN nadobúda účinnosť dňom Nadobudnutím účinnosti tohto VZN sa zároveň zrušuje VZN č. 4/2009 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školského zariadenia so sídlom na území obce Dulova Ves.

V Dulovej Vsi dňa 29. 3. 2017.




Ing. Barbora Ježíková
starostka obce

Návrh VZN zverejnený na úradnej tabuli obce a stránke obce www.dulovaves.sk dňa:
29. 3. 2017

Zverejnené na úradnej tabuli obce a stránke obce www.dulovaves.sk dňa:

Zvesené z úradnej tabule obce dňa: